

Obec Rokytov pri Humennom



VÝROČNÁ SPRÁVA
OBCE Rokytov pri Humennom
za rok 2023

Základná charakteristika

Obec je doložená z roku 1463 ako Roykytho, neskôr ako Humenssky Rokito (1773), Humenský Rokytow (1808); po maďarsky Homonnarokitó, Homonnarakitó.

Patrila panstvu Humenné. V roku 1715 mala mlyn, 29 opustených a 19 obývaných domácností, v roku 1787 mala obec 72 domov a 573 obyvateľov, v roku 1828 mala s obcou Zbudský Rokytov 124 domov a 921 obyvateľov. Od 16. storočia vlastnili tunajšie majetky Almássyovci a iní. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom, drevorubačstvom, povozníctvom a pálili uhlie.

Po roku 1919 sa obyvatelia živili poľnohospodárstvom. V roku 1944 sa občania hromadne zapojili do SNP. Veľa obyvateľov odišlo pracovať hneď po vojne do Čiech. V roku 1960 spôsobilo veľké škody pretrhnutie priehrady v Zbojnom. JRD bolo založené v roku 1960, pri ktorom bola pridružená výroba drevených výrobkov. Časť obyvateľov pracovala v Košiciach.

1.1 Identifikačné údaje:

Názov: Obecný úrad Rokytov pri Humennom

Rokytov pri Humennom č. 151

067 13 Rokytov pri Humennom

tel.: 057-7797166 ,

email: starosta@rokytovprihumennom.sk

IČO: 00410683

DIČ: 2021174045

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Ústavou SR.

1.2 Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Humenné

Rozloha: 2568 ha

1.3. Demografické údaje

Počet obyvateľov podľa posledného sčítania: 309

Počet obyvateľov obce k 31.12.2022: 269

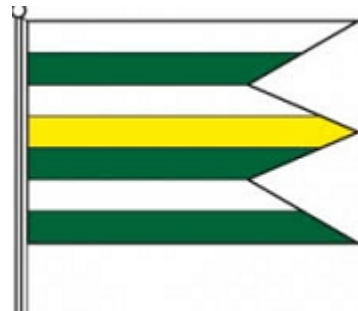
Vývoj počtu obyvateľov od roku 2012 – 2023

Vývoj počtu obyvateľstva od roku 2012 - 2023												
ROK	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	310	309	304	301	299	294	296	296	270	270	270	269

1.4. Symboly obce



obecný erb



obecná zástava

II. PROFIL OBCE

2.1. Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon

samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

2.2. Orgány obce

Orgánmi obce sú:

- a) obecné zastupiteľstvo
- b) starosta obce (ďalej len „starosta“)

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Rokytove pri Humennom, zvolení 10. novembra 2018,

zložili zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva na ustanovujúcom zasadnutí OZ v Rokytove pri Humennom.

Poslanci Obecného zastupiteľstva

PhDr. Darina Barančíková

Milan Emmel

Jaroslav Lisák

Michal Špik

Ján Piroh

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený zo 5 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce, dňa 29. októbra 2022. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, schvaľuje územný plán obce, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Starosta obce: Jozef Drobňák

Starosta obce Jozef Drobňák zložil zákonom predpísaný sľub starostu obce na ustanovujúcom zasadnutí. Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Hlavný kontrolór obce: Miriam Berinštett

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť. Je volený na šesť rokov.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Sídlo: Obecný úrad Rokytov pri Humennom

Rokytov pri Humennom č. 151

067 13 Rokytov pri Humennom

tel.: 057-7797166 ,

email: starosta@rokytovprihumennom.sk

Zamestnanci obecného úradu:

- **Ludmila Rohaľová – odborný referent obce**

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia za aparát úradu: 5

Počet riadiacich zamestnancov: 1 – starosta

Organizačné členenie účtovnej jednotky: nečlení sa

Účtovná jednotka Obec Rokytov pri Humennom má vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti Materskú školu.

Učiteľka MŠ: Mariana Cerulová

Služby v obci poskytujú:

Predajňa potravinárskeho tovaru
Pohostinské odbytové stredisko
Futbalové ihrisko
Knižnica
Pošta
Verejný vodovod
Rozvodná sieť plynu
Komunálny odpad
Materská škola

Ekonomická aktivita miestneho obyvateľstva

Ekonomická aktivita patrí medzi základnú sociálno-ekonomickú klasifikáciu triedenia obyvateľstva. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo obce vo väčšej miere odchádza za prácou mimo trvalého bydliska, čo svedčí o nedostatku pracovných príležitostí.

Obec, ktorej geografická poloha predstavuje bariéru rozvoja podnikania, sa naopak v blízkej budúcnosti môže realizovať na základe vzájomnej spolupráce so zahraničnými obcami v oblasti rozvoja hospodárskych vzťahov, rozvoj cestovného ruchu, ochrana životného prostredia, prehľbovanie vedomosti o histórii, tradíciách a kultúre partnerských obcí, výmena skúseností spätých s činnosťou miestnej samosprávy a pod..

Ťažké ekonomické podmienky brzdia rozvoj malého a stredného podnikania v obci.

ZÁKLADNÉ EKONOMICKÉ UKAZOVATELE A FINANČNÁ ANALÝZA OBCE

III.

3.1. Základné ekonomické ukazovatele obce

V súlade s § 9 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a § 25 ods. 1 zákona č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších zmien a doplnkov je základom finančného hospodárenia, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka. Rozpočet stanovuje priority obce na rozpočtový rok v rámci jej úloh a kompetencií, určuje zameranie a rozsah činnosti obce, ktoré treba vykonať v danom rozpočtovom roku. Rozdeľuje zdroje na rôzne aktivity obce a zabezpečuje solventnosť obce tým, že stanoví len výdavky, ktoré budú pokryté reálnymi zdrojmi obce.

Rozpočet musí zabezpečovať súlad príjmov a výdavkov, zodpovedné a zodpovedajúce nakladanie s verejnými prostriedkami. Stanovená štruktúra príjmov a výdavkov vytvára podmienky pre získavanie príjmov a používanie prostriedkov v súlade so zákonom.

Najväčší podiel na náraste daňových príjmov má výnos dane poukázanej územnej samospráve zo štátu, tzv. podielová daň.

Keďže obec nemá možnosť získať finančné prostriedky z predaja hnutel'ného i nehnuteľného majetku a podielové dane, ktoré tvoria najvýznamnejšiu zložku príjmov sa budú z roka na rok znižovať, hrozí riziko, že obec nebude mať dostatok finančných prostriedkov na pokrytie nákladov na chod obce, a nieto na realizáciu investičných zámerov. Z uvedených údajov je zrejmé, že miestne dane a poplatky sa každoročne zvyšovali. Zvyšovaním miestnych daní a poplatkov sa môže zhoršiť sociálna stránka občanov a preto účtovná jednotka sa bude snažiť získať finančné prostriedky zo ŠR, zo štrukturovaných fondov EÚ a iných dostupných zdrojov.

Je potrebné zdôrazniť, že možnosť získať verejné finančné zdroje je často previazaná na schopnosť obce spolufinancovať rozvojové projekty z vlastných zdrojov.

Samotný vývoj obce je podmienený viacerými faktormi a to:

- nedostatok finančných zdrojov na podporu a rozvoj podnikania
- nevyhovujúci technický stav lokálnej infraštruktúry (chýbajúca splašková kanalizačná sieť)
- nezamestnanosť v obci a nízke zastúpenie produktívnej zložky obyvateľstva a iné.

Finančné ukazovatele vo veľkej miere vplývajú na činnosť účtovnej jednotky, ale zatiaľ nemajú žiaden negatívny dopad na životné prostredie a zamestnancov obce.

Do budúcnosti účtovná jednotka sa bude snažiť vytvoriť podmienky trvalo udržateľného rozvoja obce so zvyšujúcou sa kvalitou života jej obyvateľstva zohľadňujúc miestne špecifiká a potreby fyzických osôb v oblasti sociálnych služieb, a tým predchádzať sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii jednotlivcov alebo skupín, ďalej vytvoriť podmienky rozvoja obce v súlade s ochranou životného prostredia.

IV. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE

4.1. Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2023 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní

a obsahom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

4.2. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA V ÚČTOVNÍCTVE

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle § 11 ods. 2 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5.

Výnosy za rok 2023: 219 221,38 eur

Náklady za rok 2023: 246 165,86 eur

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE: -26 944,48 €

Výsledok hospodárenia vo výške -26 944,48 € vykázaný na účte 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovacom konaní, bude zúčtovaný súvzťažne s účtom 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

ROK	2020	2021	2022	2023
Výnosy	180 805,94	187 018,14	193 651,90	219 221,38
Náklady	179 568,82	206 772,78	211 621,12	246 165,86
Splatná daň z príjmov				
Výsledok hospodárenia po zdanení	1 237,12	-19 754,64	-17 969,22	-26 944,48

BILANCIA AKTÍV A PASÍV k 31. 12. 2023
A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2023 v EUR	KZ k 31.12.2023 v EUR
Majetok spolu	642 130,32	659 661,90
Neobežný majetok spolu	601 344,00	589 716,78
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý finančný majetok		
Obežný majetok spolu	40 786,32	69 945,12
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	1 355,48	10 532,74
Finančné účty	39 430,84	58 624,49
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie		

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2023 v EUR	KZ k 31.12.2023 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	642 130,32	659 661,90
Vlastné imanie	478 811,45	451 866,97
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	478 811,45	451 866,97
Záväzky	76 619,90	105 547,83
z toho :		
Rezervy		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	674,57	
Dlhodobé záväzky	1 191,01	1 356,33
Krátkodobé záväzky	9 129,32	46 066,50
Bankové úvery a výpomoci	65 625,00	58 125,00
Časové rozlíšenie	86 698,97	102 247,10

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	787,89 €	1355,48 €
Ceniny	0,00 €	0,00 €
Bankové účty	58624,49 €	39430,84 €

Pohľadávky k 31.12.2023:

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315 - Pohľadávka	065		1041,09	Preplatok na energiách
319 – Daňová pohľadávka	069		9140,65	Pohľadávky na DzN
318 – Iné pohľadávky	068		351,00	Poplatok za komunálny odpad

Závazky obce k 31.12.2023:

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 356,33	1 191,01
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	0,00	0,00
- záväzky z investičného dodávateľského úveru	58 125,00	65 625,00
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru	0,00	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2710,04	0,00
- záväzky voči zamestnancom	5674,58	5201,98
- záväzky voči poisťovniam	3716,38	3344,82
- záväzky voči daňovému úradu	620,60	582,52
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	15 000,00	0,00

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
úver	58 125,00	65 625,00	Miestne komunikácie v obci

IV. ROZPOČET A JEHO PLNENIE

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 1.12.2022.

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1/2023 zo dňa 29.11.2023

Rozpočet obce k 31.12.2023

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2023
Príjmy celkom	169 119,00	259 380,41	259 380,41
z toho :			
Bežné príjmy	161 119,00	223 708,71	223 708,71
Kapitálové príjmy	0,00	19 997,13	19 997,13
Finančné príjmy	8 000,00	15 674,57	15 674,57
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00	0,00
Výdavky celkom	169 119,00	243 280,41	243 280,41
z toho :			
Bežné výdavky	153 619,00	217 751,21	217 751,21
Kapitálové výdavky	8 000,00	18 029,20	18 029,20
Finančné výdavky	7 500,00	7 500,00	7 500,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00	0,00
Rozpočtové hospodárenie obce	vyrovnaný	prebytkový	prebytkový

BEŽNÉ PRÍJMY

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Výnos dane z príjmu	111 000,00	129 557,21	129 557,21
Daň z nehnuteľností	35 759,00	38 036,14	38 036,14
Dane za tovary a služby (poplatok za odpad a psa)	4 920,00	6 477,73	6 477,73
Príjmy z prenájmu	3 502,00	743,22	743,22

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Administratívne a iné poplatky (relácie v rozhlase, overovanie, administratívne poplatky, stravné)	4 000,00	4 876,0	4 876,60

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Z poistného plnenia, z vratiek, osobitný príjemca	0,00	2 869,62	2 869,62

Prijaté granty a transfery

Účel dotácie	Suma v EUR	Poskytovateľ dotácie	Poznámka
Inflačná pomoc	5 452,94	MH SR	
Dary	506,00	Darcovia	
Nadácia SPP	18 344,90	Nadácia SPP	
Dar	100,00	Urbariát	
Dotácia pre MŠ	1 822,40	MV SR	
Dotácia pre DHZo	1 400,00	MV SR	
Dotácia na stravu	476,00	ÚPSVaR	
CO	144,83	MV SR	
ÚPSVaR	567,69	MPSVaR	
Voľby	1 790,63	MV SR	
Register adries	18,00	MV SR	
REGOB	93,39	MV SR	
Dotácia na ŽP	31,31	MV SR	
Migračná výzva	10 400,00	MIRRI	

Granty a transfery boli účelovo učené a boli použité v súlade s ich účelom.

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
0,00	19 997,13	19 997,13	

PRÍJMOVÉ FINAČNÉ OPERÁCIE

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Referendum	0,00	674,57	674,57
Finančná výpomoc	0,00	15 000,00	15 000,00
Prostriedky min. rokov	8 000,00	0,00	0,00

VÝDAVKY

BEŽNÉ VÝDAVKY

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov
0111 – Výkonné a zákonodarne orgány	88 635,00	123 635,20	123 635,20
0112 – Finančné a rozpočtové záležitosti	400,00	499,63	499,63
0160 – Všeobecné verejné služby	0,00	2 465,20	2 465,20

0170 – Transakcie verejného dlhu	400,00	1 683,17	1 683,17
0220 – Civilná obrana	0,00	144,83	144,83
0320 – Ochrana pred požiarmi	1 200,00	1 908,80	1 908,80
0451 – Cestná doprava	1 000,00	5 302,86	5 302,86
0510 – Nakladanie s odpadmi	9 500,00	11 459,95	11 459,95
0520 – Nakladanie s odpadovými vodami	300,00	869,00	869,00
0620 – Rozvoj obcí	15 562,00	22 367,00	22 367,00
0640 – Verejné osvetlenie	3 000,00	5 196,70	5 196,70
0810 – Rekreačné a športové služby	5 000,00	8 885,45	8 885,45
0820 – Kultúrne služby	4 000,00	8 867,40	8 867,40
0840 – Náboženské služby	0,00	357,39	357,39
09111 – Predprimárne vzdelávanie (MŠ)	24 622,00	23 288,63	23 288,63
1020 – Staroba (sociálne služby)	0,00	700,00	700,00
1040 – Rodina a deti (osobitný príjemca – rodinné prídavky)	0,00	120,00	120,00

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov
0001 – Výkonné a zákonodarné orgány	0,00	15 516,00	15 516,00
0620 – prípravná a projektová dokumentácia	6 000,00	0,00	0,00
0810 – Rekreačné a športové služby – rekonštrukcia šatní	0,00	2 513,20	2 513,20
0840 – Náboženské služby – oplatenie cintorín	2 000,00	0,00	0,00

FINANČNÉ OPERÁCIE

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie finanč. výdavkov	% čerpania finanč. výdavkov k rozpočtu po zmenách
0170 821xxx	7 500,00	7 500,00	7 500,00	x

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Rokytov pri Humennom bude aj naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť úlohy, ktoré obci plynú z ustanovení zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Jediným cieľom obce je zvýšiť starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

V Rokytove pri Humennom, dňa 30.9.2024

Schválil: Jozef Drobňák – starosta obce